

Objetivos:

1. Proveer a los estudiantes los principios básicos de producción de programas de radio.
2. Que produzcan y graben programas para radio.

Actividades:

1. Habrá ejercicios diarios en clase, dirigidos por el catedrático.
2. Como prueba final, cada estudiante presentará grabado un programa para radio.
3. Para fines de evaluación, se tomará en cuenta la asistencia a clase y puntualidad comprobada.

Contenidos:

1. Etimología y conceptos básicos.
2. Objetivos de un programa radial.
3. Características básicas.
4. Tipos de programas de radio: Crónica, recreativo, educativo, divulgativo, religioso, conversacional, musical, dramático, etc.
5. Defectos que deben evitarse.
6. Estructuración de programas de radio: Partes del programa.
7. Elaboración de libretos.
8. El Estudio de Producción y Grabaciones.
9. Grabación de programas de radio: Técnicas, equipo y materiales.
10. Efectos de sonido: Utilización y formas de lograrlos.
11. Reproducción de programas en el aire.
12. Retroalimentación y proceso de correspondencia, llamadas telefónicas y otros reportes.

Evaluación

Ejercicios diarios de producción de programas-----	48 pts.
Asistencia, si no falta ninguna semana -----	6 pts.
Puntualidad comprobada -----	<u>6 pts.</u>
Zona Previa - - - - -	60 pts.
Prueba Final: Programa producido y grabado -----	<u>40 pts.</u>
Nota de promoción - - - - -	100 pts.

Bibliografía

Libre.

1. Etimología y Conceptos Básicos:

Producción:

Lat. *pro* = a, hacia adelante, para.

ducere = conducir, llevar.

Suf. *tionis* = acción o efecto.

Etimológicamente, producción es el hecho de llevar hacia adelante.

Producción: Es fabricar, traer a la existencia algo, crear, formar.

Producir: Es el hecho de fabricar algo. Traer a la existencia, dar una nueva forma.

Programa:

Lat. *pro* = a, hacia adelante, para.

Gr. $\pi\rho\omicron\varsigma$ = a, hacia adelante, para.

$\gamma\rho\acute{\alpha}\mu\mu\alpha$ = dibujo

Etimológicamente, **programa** es un dibujo hacia adelante.

Programar: Es planificar.

Conceptualizaciones:

Producción: Es el hecho de procesar materia prima para convertirla en producto terminado.

Programa: Es el conjunto de ejecuciones que se efectúan en una estación de radio.

Audiencia: Es el hecho de oír.

Audición: Es el hecho de oír. Es lo mismo que audiencia, sólo que audiencia es general, y audición es específico.

Auditorio: Es el conjunto de personas que escuchan.

Auditorium: Es el lugar donde se escucha algo.

2. Objetivos de un Programa Radial:

- a) Difundir un mensaje.
- b) Lograr cambios de conducta en el auditorio.

3. Características Básicas de un Programa:

- Todo programa tiene una Introducción.
- Contiene un tema, que puede ser musical, o no.
- Contiene locución.
- Contiene amenización musical, que pueden ser himnos.
- Lleva un mensaje central.
- Es identificativo [que es fácil de identificarlo].
- Contiene una conclusión, que puede ser igual que la Introducción.

4. Tipos de Programas de Radio:

Crónica:

Se van relatando los sucesos de un evento, momento tras momento. Viene del Gr. χρόνος = Tiempo.

Programa Recreativo:

Es un programa que tiene como finalidad ayudar al público a pasar un rato alegre o placentero. Puede presentarse música grabada, o bien, en vivo. También, programas musicales, de preguntas y respuestas, concursos, etc.; todo lo que alegre a la gente.

Programa Educativo:

Puede haber de muchos tipos: Podría ser de alfabetización, enseñanza extraescolar, programación agrícola, de salud, de promoción, de civismo, bíblico, sobre grandes músicos, biografías, historia de los pueblos.

Programa Divulgativo:

Programas promocionales agrícolas, de salubridad, desarrollo, de gobierno.

Programa Religioso:

Puede ser divulgativo espiritual, puede haber de recreación espiritual, de himnos, promocional para una campaña, programa regular de predicación.

Programa Conversacional:

De preguntas y respuestas, una plática de lo que va surgiendo. Se adecua a la narración y descripción de un evento. Van platicando dos personas de lo que sucede, en forma conversacional, a través de preguntas y respuestas. La parte conversacional, aumenta el interés.

Programa Musical:

Es para hacer que la gente pase un buen rato oyendo música agradable. En cada himno, se describe el tema, quién es su compositor, qué ventajas tiene su tonalidad sobre otras, etc.

Programa Dramático:

Es aquel en que se desarrolla un drama, una comedia, una ópera.

Drama: Es una actuación en la cual se opera como si fuera cierto lo que está sucediendo. La novela es dramática [no recomendable para cristianos].

Comedia: Es una drama jocoso y alegre, de hacer reír a la gente.

Ópera: Es un drama cantado, pero con canto formal de categoría clásica.

Opereta: Es una ópera menos formal y más corta.

Zarzuela: Es una comedia cantada de origen español.

5. Defectos que Deben Evitarse:

- Malas grabaciones: Grabaciones viejas, rotas o remendadas, distorsionadas, con bajo volumen, partes cortadas, etc.
- Evitar los defectos de producción y grabación.
- Evitar defectos de operación: Dejan que se les pase de una grabación a otra; dejan lagunas de sonido por descuido; descuidan la modulación; sacan al aire las pruebas de sonido previo; etc.

- Evitar cambios bruscos de un disco a otro. Hay que hacer los cambios por medio de fundidos.
- No hacer plagio de música, mensajes, ideas, etc.
- Evitar defectos de pronunciación: Hay quienes comienzan a hablar, paran y vuelven a comenzar. Dicen palabras mal pronunciadas, tales como: “Alberja”, por arveja; audiencia, por auditorio; “kilojer” o “kilojercio”, por kilohertzio; “megajer” o “megajercio”, por megahertzio, etc.
- Evitar la falta de dinamismo: Todo locutor debe hablar en forma dinámica, con entusiasmo, pero formal.

6. Estructuración de Programas de Radio: Partes del Programa:

Un programa de radio o televisión, lleva lo mismo que un libro, un poema o un canto:

- Un tema: Incluye un nombre del programa y una parte musical o fondo, si lo hay.
- Desarrollo del Programa: Consiste en hablar o cantar, o cualquier cosa que se tenga planificado presentar. El desarrollo debe ser amplio.
- Conclusión: Son algunas palabras que se dicen para terminar [despedida]. Puede llevar también el mismo fondo musical de la Introducción.

7. Elaboración de Libretos:

Libreto es la parte escrita de un programa. Antes de grabar o presentar un programa, hay que elaborar el libreto. El libreto es como si se escribiese un folleto. Debe escribirse todo lo que se va a hablar. Si hay alguna referencia, se anota dentro de corchetes. Todos los libretos deben quedar debidamente archivados.

Conforme a la Ley de Radiodifusión Nacional, todo programa que se presente en el aire, debe ser pregrabado, y si no está grabado, debe grabarse en el momento de sacarlo al aire. Hasta en el caso de un radio novela, tiene que tener su libreto escrito. Esto es con el objeto de que queden evidencias de lo actuado, para el caso de un juicio. Toda cinta, casete, disco o grabación digital, deben quedar debidamente archivados con su fecha registrada.

Bosquejo:

No es más que un ordenamiento de las cosas que se van a hacer.

Libreto:

Es la escritura total de los que se va a decir en la radio o televisión. ¿Qué lleva un libreto?

- Nombre del programa.
- Fecha de transmisión.
- Tema Musical y en qué momento se presenta.
- Introducción escrita.
- Toda la ejecución del programa escrita.
- Se anotan los lugares en donde se escucharán las pausas de fondo.
- Conclusión del Programa y su fondo musical.

8. El Estudio de Producción y Grabación:

Para construir un estudio de producción y/o grabación, las paredes tienen que ser **muertas**. Una “pared muerta” es aquella en la cual no se produce nada de eco ni otros ruidos. Para lograr una “pared muerta”, se pueden pegar cartones de huevos en todas las paredes. También se pueden pegar cajas de “duoport” en forma irregular, o construir paredes quebradas. Para formar las paredes

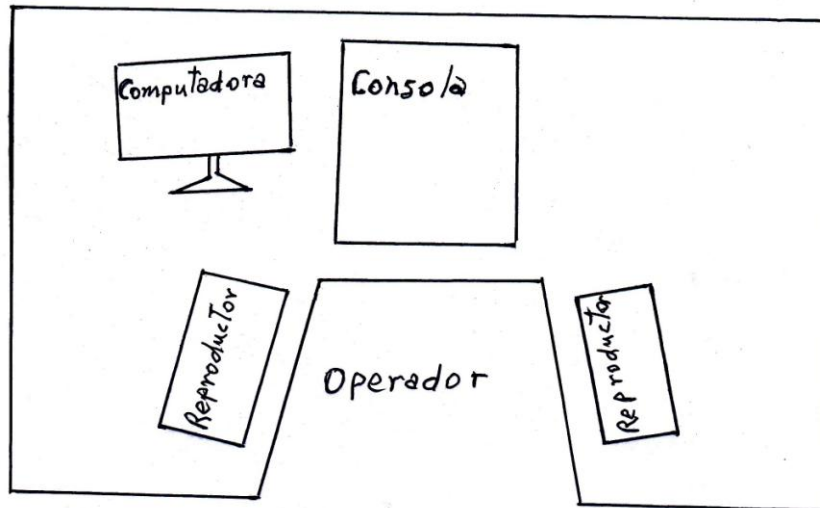
quebradas, se pegan sobre las paredes diversos pliegos de cartón piedra o madera de “plywood” en diversas posiciones, a manera de que boten las ondas hacia el suelo y destruyan el eco.



Paredes Quebradas

Los vidrios de las ventanas deben ser dobles y en distinta posición uno del otro, a manera de que boten las ondas que producen el eco. El cielo raso debe estar recubierto de materiales como cartones de huevo, y el piso, es mejor si está cubierto por una alfombra. Todos estos elementos contribuyen a tener un estudio “muerto”, o sin eco, ni ruidos externos.

Todos los aparatos que se utilicen en el estudio, deben estar colocados en un mueble que los contenga a todos, en posiciones fáciles de alcanzar.



El estudio de grabación y producción necesita constar de todos los equipos necesarios, tales como: Una consola, dos o tres reproductoras de CD o mp3, una computadora, una fuente automática, dos micrófonos de alta calidad, raquetas para almacenar CD's, casetes, discos, libretos, etc. La puerta del estudio debe permanecer cerrada.

9. Grabación de Programas de Radio: Técnicas, Equipo, Materiales:

Los programas de radio que se van a transmitir, deben grabarse con la más alta calidad. Para lograr esto, se necesitan grabadoras profesionales, de preferencia digitales.

Técnicas:

- Todo programa radial debe tener un Director de Programa.
- Un programa radial debe tener su respectivo libreto escrito.
- Los programas de radio conviene que sean pregrabados, para que se pueda depurar su buena calidad. La Ley de Radiodifusión Nacional exige que los programas sean pre grabados, y si se hacen en vivo, deben grabarse en el momento de presentarse.
- La grabación de los programas debe hacerse en un estudio adecuado y con equipo de alta calidad.

- Su organización, tiene que llevar una Introducción hablada y musical, su desarrollo de contenidos y su Conclusión hablada y musical.
- Los programas deben tener duración moderada. Conviene que oscilen entre 15 y 30 minutos. Los programas de 15 minutos dejan a los radio oyentes con el deseo de volver a escuchar, y así lo harán. Uno de media hora, es adecuado. Una hora es demasiado.
- La modalidad conversacional para un programa es muy adecuada y atractiva.

Equipo:

El equipo de grabación debe constar de:

- a) Un estudio de grabación sin eco.
- b) Una buena grabadora: Las mejores, son las grabadoras de carrete y cinta, pero éstas ya no se usan. Grabadoras de casete rebajan un poco la buena calidad. En la actualidad, se hacen grabaciones digitales. Éstas se pueden hacer por medio de un buen programa, tal como, el Sound Forge u otro programa similar. También venden diminutas grabadoras digitales, que producen excelentes grabaciones.
- c) Uno o dos micrófonos de alta calidad. Los micrófonos dinámicos y de condensador son adecuados para esto.
- d) Buena calidad de cintas, casetes, CD's o DVD's. También se puede utilizar Blue Ray, para mayo capacidad.
- e) Unas dos o tres reproductoras de CD y mp3.
- f) Varias memorias USB u otro tipo.
- g) Una computadora de alta capacidad.
- h) Estantería adecuada para almacenar los discos o cintas.

Materiales:

Entre los materiales para hacer grabaciones, están:

- Una buena grabadora: Las mejores son las grabadoras de cinta y carrete marca Tascam o Technics. Ayuda tener una grabadora de casete. Modernamente, se utilizan grabadoras digitales, las cuales son de buena calidad de sonido. Las mejores grabadoras, deben tener un rango de frecuencias de 40 a 20,000 Hz.
- CD's en blanco de alta calidad: Entre los mejores CD's, o discos compactos, están: Máxell, Philips, Benq, y otras. Hay marcas tan malas, que no vale la pena utilizarlas.
- DVD's en blanco de alta calidad.
- DVD's de Doble Capa, para grabaciones más extensas.
- Blue Ray.
- Antiguamente, era necesario mantener "Splicing Tape" y tijeras finas, para remendar las cintas.
- En un estudio ayuda mucho tener un plumero para sacudir todo del polvo.

10. Efectos de Sonido: Utilización y Formas de Logarlos:

Por "**Efectos de Sonido**", se entienden los distintos tipos de sonidos especiales que se utilizan en algunos programas, especialmente los dramáticos.

Entre éstos, se pueden utilizare el eco, la reverberación, el vibrato, el trémolo. También se pueden utilizar los sonido de los animales, cantos de las aves, balidos, rebuznar de asnos, rugir de leones, etc.

En la antigüedad, casi todos los efectos de sonido los hacían los mismos locutores con su boca.

Había locutores muy expertos en hacerlos. En la actualidad, hay sintetizadores que producen todo tipo de sonidos y efectos.

Los efectos de sonido se pueden emplear bien y en forma adecuada, especialmente para programas de niños. Pero, también se prestan para emocionar y aun engañar a la gente. En algunas Iglesias modernas, están utilizando efectos de sonido para engañar a los feligreses, y decirles que es el Espíritu Santo el que está produciendo el ruido, y son ellos los que lo hacen con sintetizadores. Esto es deshonesto. Sin embargo, los efectos de sonido pueden ser muy útiles, si se utilizan honestamente. Los sonidos pueden ilustrar la realidad.

Hay efectos de sonido que se puede hacer haciendo rodar toneles, moviendo papel y otras acciones. La mayor utilidad de los efectos de sonido está en la ejecución de dramas y programas ilustrados para niños.

11. Reproducción de Programas en el Aire:

Hay varias normas para reproducir los programas en el aire:

- Lo ideal sería reproducirlos tal como fueron grabados, pero no todos los programas viene bien grabados. Algunos vienen carentes de sonidos agudos, se oyen opacos, otros suenan extremadamente chillones. En tales casos, conviene que el operador los modifique adecuadamente.
- Para mejorar el sonido de las grabaciones originales, el operador debe conocer bien la “equalización”. Más atrás se explicó cómo debe ser la “equalización” correcta.
- Los CD’s y DVD’s no se les debe tocar la cara sensible, porque se dañan. Lo que se daña es el plástico que contiene la emulsión magnética. Al cogerlos, se debe hacer colocando un dedo en su agujero, y los otros dedos en sus orillas.
- Hay que tener cuidado de no traslapar los sonidos de dos discos o fuentes de sonido. Se espera a que termine el sonido de uno, para echar a andar el otro. Cuando se tienen discos con varias pistas de un mismo programa o corto, hay que tener cuidado de cortar el programa al terminar, sin que se pase al siguiente.
- Las consolas modernas no traen un sistema de “Cúe”, por lo tanto, no se puede centrar un nuevo disco. Si se trata de centrar sin el uso de un “Cúe”, hay el riesgo de sacar al aire dos sonidos a la vez, y esto no es correcto. “Cúe” es un sistema por el cual se puede escuchar el inicio de un disco, sin que salga al aire. Las consolas antiguas todas tenía “Cúe”. Si uno daba vuelta hacia la derecha al botón de volumen de un canal, su señal salía al aire, pero si le daba vuelta hacia la izquierda, activaba un switch, y se podría escuchar su sonido en el monitor sin que saliera al aire. Esto era excelente, pero ya no lo traen las consolas modernas. El operador debe cuidarse de no sacar al aire la prueba de otro disco, cuando uno está en el aire.
- Otro cuidado constante que debe tener el operador, es mantener el volumen correcto de la señal que está en el aire. El volumen correcto es mantenerse en “0” decibeles [db]. Si se observa un VU [Voice Unit] tradicional, notará que contiene dos numeraciones, negativas antes del 0, y positivas después del mismo. Las numeraciones negativas de decibeles, están en el área verde y amarilla. Las numeraciones positivas, están en el área roja. Entonces, la modulación correcta es mantener la aguja en la línea divisoria entre el amarillo y el rojo. Si se utiliza VU lumínico, es igual. Un toquecito ligero en el rojo, no es problema. Pero, si la aguja se mantiene en el rojo, hay distorsión, y no es aceptable. Tampoco es aceptable que la aguja se mantenga a mediación del área verde, o hasta debajo de la misma. En tales casos, la señal será deficiente y ruidosa de estática.
- El operador no debe dejarse distraer por personas ajenas a la radio. Bondadosamente, hay que pedirles desalojar el estudio de producción o grabación.
- El control del tiempo es también responsabilidad del operador. Si se está venciendo el tiempo de un programa, el operador debe informar por señas al locutor.
- En las estaciones de onda corta, se acostumbra dar **dos tipos de hora:**

- a) La hora local. Tómese nota que la hora de Centro América y México son iguales.
- b) La hora internacional, u hora del Meridiano de “Greenwich” [GMT= Greenwich Mean Time], ahora conocida como UTC.

La hora GMT es 6 horas adelante que la hora de Guatemala. ¿Por qué razón hay que dar la hora GMT o UTC? Porque, la onda corta se escucha en todo el mundo, y cada país puede tener una hora diferente.

12. Retroalimentación: Proceso de Correspondencia, Llamadas Telefónica y Otros Reportes:

El término “**Retroalimentación**” ha sido comúnmente mal comprendido entre maestros y alumnos. También ha sido mal entendido en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos, excepto por la Escuela de Ciencias de la Comunicación, de la misma Universidad, quienes sí tienen un concepto correcto del mismo. La retroalimentación no se debe confundir con la realimentación.

Retroalimentación, viene del Lat. “*retro*”, que significa de regreso, y “*alimentationis*” = alimentación: Alimentación de regreso.

En radiodifusión, se entiendo por “**retroalimentación**”, a la respuesta que se recibe de los oyentes, o sea del auditorio. [En incorrecto llamarle audiencia al auditorio.]

La retroalimentación se refiere a las cartas que se reciben, como resultado de nuestras transmisiones, las llamadas telefónicas, mensajes de texto, publicaciones en Internet, reportes grabados. Tales reportes son la retroalimentación de nuestro auditorio.

A través de esta retroalimentación, se hacen las estimaciones del auditorio. Se ha acostumbrado hacer los cálculos de esta manera: En AM y FM, se calculan 1,000 oyentes por cada carta o reporte recibido. En onda corta, cada carta o reporte recibido, representa 5,000 oyentes. Se cuentan los reportes, y se multiplica por este ratio, y resulta el número de oyentes en una estación de radio. De esta manera, en la Estación Educativa Evangélica Radio Verdad, se ha calculado un número de seis millones ciento diez mil oyentes (6,110,000), hasta julio del año 2017.

Proceso de Cartas y Reportes:

Las cartas y otros reportes son la garantía del auditorio de una estación de radio. Proveen la evidencia de los radio oyentes. Por esa razón, todo reporte, sea por carta, correo electrónico, mensajes de texto, mensajes por Facebook y otros, deben procesarse debidamente.

La estación de radio debe mantener un archivo en la computadora de oyentes. En dicho archivo, se debe registrar el mes y año del reporte, nombre del oyente [en orden alfabético], dirección postal, correo electrónico y otros datos referenciales que tenga. Si un oyente reporta varias veces, hay que registrar con rayitas cada reporte, de esta manera: “///// -///// -/////”, o de ésta: “||||| -||||| -|||||”. De esta manera se podrá saber quiénes son los oyentes más frecuentes.

En los casos de reportes grabados en audio, hay que extraer el contenido de los mismos, y dejarlos registrados también. Los reportes por mensajitos en el teléfono celular, se pueden transcribir y registrar. Los reportes por medio de correo electrónico y mensajes en Facebook, se deben imprimir y archivar.

No hay que olvidar que, dependiendo del número de reportes que se reciben en una radio, se establece el cálculo total de oyentes. Cuando algún oyente se reporta otra vez, y trae una dirección diferente de la que estaba registrada, hay que registrar la nueva dirección, sin perder el registro de la dirección anterior. Junto a la dirección anterior, se puede escribir una nota en rojo indicando que dicha dirección es anterior. En AM y FM, se calculan 1,000 oyentes por cada reporte recibido y, en onda corta, se calculan 5,000 oyentes por cada reporte recibido.

También conviene mantener un registro de “Notas Históricas”, las cuales servirán para construir la historia de la radio posteriormente.

Vea la Evaluación en la página siguiente:

Imprima y envíe esta hoja junto con sus evaluaciones. Si lo envía en Word, primero póngale "Guardar Como", luego "Word 2013".

Evaluación

CoLoQ-9, Producción de Programas

Para su Evaluación, siga las instrucciones que se le dan a continuación:

Nombre: _____ **Fecha:** _____ **Carnet:** _____

1. Haga todos los días algunos ejercicios de producción de programas de radio y su Tutor deberá informarnos que usted hizo tales ejercicios en forma satisfactoria. Estos ejercicios podrían estar encaminados hacia la producción de un programa de radio. 60 puntos
3. Como Examen Final, usted debe planificar y producir en forma grabada un programa radial de su predilección. Procure que sea de carácter religioso o educativo. 40 puntos

Envíe la grabación en mp3 del programa que produjo y grabó como su Examen Final, el informe de ejercicios diarios, con su cuota correspondiente a este curso de \$10.00 dólares (**para los estudiantes del Plan a Distancia de Guatemala, envíen sólo Q.50.00 por este curso, y los de Honduras, envíen L.150.00**).

Para los del Seminario en Línea, envíen todo por adjuntos de correo electrónico al correo: radioverdad5@yahoo.com. Para la cuota de los del Seminario en Línea, la

pueden enviar por medio de PayPal, a la cuenta de Elena Palma:

radio.verdad.em@gmail.com, o mejor, depositarlo en Banrural en la cuenta:

Promociones Radio Verdad: 3-207-00917-5 y enviarnos el comprobante.

Encuentre la constancia de sus prácticas en la página siguiente.

**Seminario Teológico Quákero
Junta Anual Amigos de Santidad
Chiquimula, Guatemala, C. A.**

Constancia de Práctica

Yo en mi calidad de Tutor del estudiante:_____ hago constar que el estudiante estuvo haciendo sus prácticas de producción de programas de radio todos los días durante el mes de:_____ del _____.

Lugar y Fecha:_____

Firma Tutor:_____ Firma Estudiante:_____